

일반대학원 2026학년도 2학기 수강신청 안내

1. 수강신청 기간 안내

구분	일시	비고
수강신청 정규기간	2026년 8월 12일(수) 13:00 ~ 8월 14일(금) 12:00	시작 및 마감 시간 유의
수강신청 정정기간	2026년 9월 2일(수) 09:00 ~ 9월 7일(월) 18:00	시작 및 마감 시간 유의

2. 수강신청 방법

가. 수강신청 전용 URL(<https://sugang.korea.ac.kr/graduate>)에 접속

나. portal 아이디가 아닌 학번으로 로그인

* 신입생의 경우, 초기 비밀번호는 생년월일 여섯자리로 설정되어있음

3. 연구지도 수강신청 유의사항

가. 연구지도 학점은 매학기 2학점씩 반드시 이수하여야 함 (필수이수 학점)

나. 연구지도 학점은 매학기 정규 수강신청 기간 직전에 자동 수강신청 완료, 자동 수강신청 기간에 재학 또는 입학예정자로 등록되어 있지 않은 경우 자동 수강신청 불가

다. 정정기간 내에 수강내역 확인 필수(연구지도 교과목 수강신청 여부, 지도교수 분반 확인), 연구지도 자동 수강신청이 누락된 경우 직접 수강신청 필요 (정정기간 이후 정정 불가)

라. 공동지도교수 제도를 시행하는 바이오마이크로시스템기술협동과정, 과학기술학협동과정(2학기차부터) 학생은 매학기 연구지도(DKK510), 연구지도Ⅱ(DKK520)을 모두 수강하여야 함

마. 수료연구지도(DKK600)은 수료연구등록 후 본인이 직접 수강정정기간에 수강신청하여야 함

바. 수료연구지도(DKK600-00) 수강신청 후 수강 정정 기간 이후 지도교수 분반 배정

사. 재학 상태가 “수료”인 상태에서 수료연구지도 수강신청할 경우 삭제처리 되오니 수료연구등록 후 수강정정기간에 수강신청해야 함

4. 수강신청 확인

가. 수강신청 후, 수강 신청한 과목을 반드시 확인하고, 정정 사항이 있을 경우 기간 내에 정정해야 함

나. 수강신청 확인 : PORTAL - 학사 - 수업 · 성적 - 수강신청 - 수강신청조회

다. 신입생 포탈사용은 9월 1일부터 가능

라. 학수번호를 잘못 입력하거나 수강신청하지 않은 과목은 어떠한 경우라도 성적 인정 불가

5. 지도교수지정과목 수강신청

가. 지도교수지정과목은 대학원 수강정정기간(지도교수지정과목 신청 후)내 대학원 수강신청시스템을 통해 신청

나. 수강신청 방법 : 수강신청 - 학수번호 입력하여 신청 - 학수번호 및 분반 입력 - 신청
 다. 지도교수지정과목은 수료 학점과 평균평점에 포함되지 않음

6. 수강 철회, 재수강 및 중복수강 불가

가. 수강신청 · 정정기간 이후에는 변경 및 철회가 불가하므로, 정해진 정정기간 내에 반드시 확인
 하여야함 (Drop 제도 없음)

나. 동일 혹은 유사한 교과목*은 재수강 불가함

- 1) 다만, 과락(F학점)의 경우, 해당 교과목을 미이수한 것으로 처리되므로 동일 교과목 수강이 가능함
- 2) 불가피하게 중복 수강하는 경우에도 수료 학점으로 인정되지 않음

* 동일 혹은 유사 교과목

- (1) 유사 교과목으로 지정된 경우
- (2) 학수번호가 동일한 경우

7. 수강 신청시 유의사항

가. 수강신청은 반드시 본인이 해야 함

나. 복학예정자도 수강신청 기간 중에 수강신청 해야함.

또한 반드시 복학신청 절차를 거쳐야 수강신청 인정

다. 매학기 연구지도를 제외한 교과학점은 13학점까지 수강신청 가능
 (지도교수지정과목 포함 16학점)

라. 수업시간 및 강의 장소는 사정에 의해 변경될 수 있음

마. 수강신청 관련 문의사항 : 소속대학행정실

8. 국내학점교류

가. 국내학점교류 수강신청 : 포탈 및 대학원 홈페이지에 게시된 “국내학점교류 공지사항” 참고

나. 수강 대상 : 일반대학원 재학생 (신입생은 학번생성 이후 가능)

다. 학점교류 가능대학 : 총 27개교 (공지사항 참고)

라. 교류대학원 시간표는 교류대학의 홈페이지를 참고

(교류대학원 수학신청 안내는 포탈 및 대학원홈페이지 공지사항에 별도 공지)

※ 대학원학칙 일반대학원 시행세칙 제9장 제1절(국내대학 교환학생) 참조

9. 교내학점교류

가. 학점교류 가능 대학원 : 교내 전문대학원 (특수대학원은 수강불가)

나. 수강신청방법

- 1) 학점교류는 전공 관련 과목으로 지도교수와 학과주임의 승인을 거쳐 신청 가능
- 2) 수강신청 전 학점교류 수강신청서(교내학점교류-일반대학원생용)를 작성하여 소속 대학 행정실에 제출



- 3) 제출 후 수강신청시스템에서 해당 교과목 직접 수강 신청
 다. 학기당 수강신청가능 학점 범위 내에서 신청 가능하나, 학점인정은 과정별 최소 수료학점의 1/2 초과 불가함 (학점인정 여부는 소속학과와 확인 필수)
 라. 교내 전문대학원 중 경영전문대학원은 학점교류 불가, 법학전문대학원은 학기당 6학점까지 학점교류 신청 가능

10. 외국인 대상 한국어 교과목 개설 운영

- 가. 수강 대상 : 외국인 대학원 신입생 및 재학생을 대상으로 개설
 나. 수강신청방법
 1) 수강신청기간 또는 정정기간에 희망자에 한하여 개인별 수강신청하며, 전공학점으로는 인정되지 않음
 2) 분반이 변경된 경우 수강 정정 기간에 수강정정
 3) 대학원에 배정된 수강 신청 인원이 모두 찰 경우 수강신청불가
 4) 문의 : kuige@korea.ac.kr
 다. 학점(시간) : 학부의 한국어 강좌와 동일하게 3학점 6시간으로 개설
 라. 졸업자격 외국어시험(한국어) 면제 인정 불가
 마. 졸업이수학점에 미포함
 바. 세종캠퍼스 개설과목 및 분반수 (세종교양교육원 별도 운영 *문의: 044-860-1901)

※ KUPID : <http://portal.korea.ac.kr> - Single ID 신청

※ 대학원 모든 공지 안내 : <http://graduate.korea.ac.kr>