

서강대학교 인문과학연구소 연구교수 채용 공고

1. 채용개요

채용분야 /인원	담당업무 및 자격요건
연구교수 (1명)	[담당업무] · 한국연구재단 인문사회연구소 지원사업 연구과제 수행(과제명: '동몽(童蒙)'에서 '어린이' 그리고 'AI 네이티브'로: 아동의 존재에 대한 심성사(心性史)적 탐구) · 총 연구기간 중 SCI급 논문 1편 이상 생산 · 연구 과제의 수행에 부수되는 기타 실무 [지원자격] · 인공지능 관련 인문학 분야 박사학위 소지자 또는 연구경험자 · 남자는 병역필 또는 면제자 · 교육공무원법, 사립학교법 및 본교 인사관련 규정에 의하여 교원임용에 결격사유가 없는 자 [우대사항] · 한국연구재단 주관 사업 및 비교과 운영 유경험자

2. 지원서 접수

가. 접수기간: 2026. 10. 20(화) ~ 2026. 11. 5(목) 17:00까지

※상기 기한 내 지원서류를 제출하지 않을 경우 전형 대상에서 제외됨.

나. 제출서류

1) 입사지원서 (서강대 지정 양식)

※지원서의 학력 및 경력사항의 내용(기간, 직위 등)은 증빙서류와 일치해야 함.

2) 지원서 상에 기재한 학력, 경력, 연구실적, 자격사항 등에 대한 증빙 제출(PDF파일)

① 학위(예정)증명서: 지원서 상에 기재한 모든 학력사항에 대한 증빙 서류

② 경력/재직증명서: 지원서 상에 기재한 각종 경력에 대한 증빙 서류

③ 연구실적 증빙자료: 저널명, 저자수(주저자, 교신저자) 여부 등을 식별할 수 있는 연구업적물(논문 또는 저서)의 첫페이지, 게재예정증명서(2026년 12월 31일까지 게재 예정인 연구업적물에 한함)

④ 자격증 사본: 자격증의 경우, 모집 분야와 관련이 있는 자격증에 대해서만 제출

※연구교수 채용과 관련없는 자격증 제출 불가(예: 운전면허증 등)

다. 접수방법: 이메일 접수에 한함

라. 접수처: humanres@sogang.ac.kr

※파일명은 "지원자명_출생연도"로 작성하시오. (예: 홍길동_1987.pdf)

3. 근무조건

가. 임용기간: 2026. 12. 01. ~ 2027. 11. 30.(임용일로부터 1년)

※1년 단위로 계약하며, 계약만료 시점에 재임용 심사를 진행함

※재임용 심사의 절차 및 기준 등은 관련 규정에 따름.

나. 근로시간: 평일 09:00~17:00(1일 8시간, 주 5일 근무)

다. 보수: 교내 규정에 따름(재원: 인문사회연구소지원사업)

4. 전형방법 및 일정

가. 전형방법

1단계: 기초·전공 심사. 2단계: 면접(대상자에 한함)

나. 전형일정

①심사 항목: 연구업적(최근3개년), 전공(업무)적합성, 유관분야 강의/업무/연구 경력, 학력 등

②지원자가 제출한 지원서, 각종 증빙서류 등을 심사항목 별 반영항목 및 배점에 따라 평가

③기초·전공 심사 후 면접(일정 개별 통보)

※상기 일정은 채용 진행 상황에 따라 변동될 수 있음.

5. 최종합격자 발표 및 서류 제출

가. 합격자 발표: 2026년 11월 17일(화) 예정

나. 합격자는 학교의 안내에 따라 기한 내에 관련 서류를 제출해야만 함. 서류를 제출하지 않거나 서류가 사실과 다를 경우 임용이 취소됨.

-제출서류(원본): 지원 시 제출한 서류의 원본 일체(합격자에 한하여 별도 안내 예정)

다. 서류 제출기한: 합격자 발표 후 지정 기일 이내(추후 재안내 예정)

-우편 또는 방문 제출

6. 지원시 유의사항

가. 지원서의 사실관계 확인을 위하여 추가로 서류 제출을 요구할 수 있으며, 지원서 허위 기재 및 제출서류 위·변조, 지원 자격 부적격 등 부정한 방법으로 합격된 사실이 확인될 경우, 임용 후에라도 합격 및 임용이 취소됨.

나. 「사립학교법」, 「고등교육법」, 「교육공무원법」 등 관련 법령에 따른 결격사유가 발견될 경우, 합격 및 임용이 취소됨.

다. 본교 소속 전임교원의 직계가족 또는 친형제 자매는 임용하지 않는 것을 원칙으로 함

라. 본교 내 강사 및 다른 비전임교원 직위로 재직 중인 자는 지원이 불가함(임용 시작일 전 퇴직하는 경우는 가능)

마. 합격자 발표 후, 신원조회 및 성범죄경력조회 결과 부적격으로 판정될 경우, 합격 또는 임용이 취소됨

바. 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음.

사. 접수된 서류는 일체 반환하지 않음

아. 교내 규정에 따라, 강의는 한 학기에 주 6시간을 초과하지 않는 것을 원칙으로 함.

7. 문의처: 서강대학교 인문과학연구소(02-705-8229)